



Beleidsplan HC Mierlo

Beleidsplan 2017-2018

1 INHOUDSOPGAVE

2	Inleiding	3
2.1	Algemeen	3
2.2	De vereniging	3
2.3	Organisatiestructuur	4
2.3.1	Bestuur.....	4
2.3.2	Commissies	4
2.3.3	Werkgroepen	4
3	Missie / Visie	5
3.1	Missie	5
3.2	Visie.....	5
3.2	Strategie	5
4	SWOT - ANALYSE	6
4.1	Inleiding.....	6
	Sterktes	6
	Zwaktes	6
	Kansen	6
	Bedreigingen	6
4.2	doelstellingen 2017-2018.....	7
5	BELEID	8
5.1	Hockeyzaken.....	8
5.1.1	Teamsamenstelling.....	8
5.1.2	Hockeyplan.....	8
5.1.3	Trainingen	8
5.1.4	Trainers	8
5.1.5	Fluiten van wedstrijden	9
5.2	Klachtencommissie	9
5.3	TUCHTZAKEN	9
5.3.1	Afwezigheid team bij wedstrijd.....	9
5.3.2	Afhandeling kaarten en sancties	10
5.3.3	HET SPELEN VAN NIET GERECHTIGDE SPELERS.	10
5.3.4	Kledingprotocol	10
5.4	vertrouwenspersoon(en)	11
5.5	Pestprotocol	12
5.5.1	Pesten op de hockeyvereniging.....	12
5.5.2	Wat is pesten?.....	13
5.5.3	Hoe gaan wij bij HC Mierlo met pesten om?.....	13
5.5.4	Belangrijke uitgangspunten bij het hanteren van het pestprotocol.....	14
5.5.5	Onze regels bij HC Mierlo zijn:	15
6	Accommodatie	16
6.1	Velden	16
6.2	Clubhuis	16
6.3	Exploitatie.....	16
6.4	Horecabeleid	17
6.5	Gezonde(re) sportkantine	17
6.6	Evenementen	18
7	Communicatie en sponsorbeleid.....	19
7.1	Communicatiebeleid	19
7.2	Sponsorbeleid	19

2

INLEIDING

2.1

ALGEMEEN

Voor u ligt het beleidsplan 2017-2018 van HC Mierlo. Met dit beleidsplan geeft het bestuur aan welke koers de vereniging het komende jaar wil varen. Het beleidsplan heeft tot doel om voor elke belanghebbende het beleid inzichtelijk en begrijpelijk te maken. Tevens vormt het beleidsplan een 'stok achter de deur' voor het bestuur en commissies om gestructureerd te blijven werken aan de plannen die we voor ogen hebben. Voor het bestuur is duidelijk dat de komende jaren veel inspanningen geleverd moeten worden om Hockeyclub Mierlo ook naar de toekomst toe een vereniging te laten zijn waar de leden zich thuis voelen en actief deel van uitmaken.

Het beleidsplan bestaat uit twee delen. Dit deel met algemeen beleid en een aanvullend plan waarin de taken van de diverse commissies en functies verder zijn uitgewerkt

2.2

DE VERENIGING

Hockeyclub Mierlo (hierna ook: HC Mierlo of de vereniging) is een hockeyvereniging gevestigd aan de Oudvensestraat in Mierlo. Mierlo is onderdeel van de gemeente Geldrop-Mierlo en deze heeft in 2015 circa 38.900 inwoners. Daarvan wonen er circa 10.200 in Mierlo. Naast leden uit Mierlo komen er veel leden uit Helmond vanuit de geografisch aansluitende wijk Brandevoort. Brandevoort heeft circa 9.300 inwoners. Het aantal jongeren tot 20 jaar ligt in Brandevoort (circa 30%) ruim boven dat van Mierlo (circa 20%)

De hockeyclub heeft de beschikking over een accommodatie met clubhuis, 2 zandgestrooide kunstgrasvelden en vanaf het seizoen 2014-2015 een nieuw semi-waterveld.

De vereniging heeft de afgelopen jaren een sterke groei in het aantal leden doorgemaakt (groei aantal leden in 5 jaar van 400 naar ruim 800 leden). Naast het feit dat de hockeysport in het algemeen populair is, is de accommodatie gelegen naast de Helmondse nieuwbouwwijk Brandevoort en het Mierlose uitbreidingsgebied Luchen. Met name voor de vele jonge gezinnen is de hockeyclub een goed bereikbaar en kleinschalig alternatief voor de hockeyclub van Helmond.

Het beheersen van de snelle groei van het ledenbestand heeft de afgelopen jaren hoge prioriteit gehad. De realisatie van het 3^e veld en het opzetten van een duidelijker structuur van de vereniging (bestuur en commissies) heeft ervoor gezorgd dat de snelle groei van het ledenaantal met beperkte groeistuipen is opgevangen.

2.3 ORGANISATIESTRUCTUUR

De structuur van het bestuur is vastgelegd in artikel 12 van de statuten. Het bestuur van de vereniging dient uit tenminste vijf personen te bestaan, die door de Algemene Ledenvergadering (ALV) worden benoemd. De ALV vindt ieder jaar plaats en controleert het functioneren van het bestuur.

Het huidige bestuur van de HC Mierlo bestaat uit minimaal 5 personen. De voorzitter geeft leiding aan de verschillende functionarissen. Het gehele bestuur vergadert minimaal 10 keer per jaar.

Het bestuur wordt ondersteund door de commissies. Zij helpen de bestuursleden met het aansturen en uitvoeren van de diverse deeltaken.

In de bijlage bestuursorganogram is de structuur van het bestuur en de commissies weergegeven.

2.3.1 BESTUUR

Het bestuur bestaat behalve uit de voorzitter uit 5 bestuursleden (secretaris; penningmeester en bestuursleden hockeyzaken en facilitaire zaken). De voorzitter vormt samen met de bestuursleden financiële zaken en secretariële zaken het dagelijks bestuur. De taken van de individuele bestuursleden staan verder beschreven in de bijlage Bestuurstaken.

2.3.2 COMMISSIES

Het bestuur wordt bijgestaan door een aantal, door het bestuur benoemde, commissies ter uitvoering van de vele activiteiten. Iedere commissie werkt binnen de vooraf vastgestelde kaders zelfstandig haar eigen taken uit. Iedere commissie heeft een eigen aanspreekpunt binnen het bestuur en legt daaraan ook verantwoording af.

De commissies en de taken van deze commissies staan verder beschreven in de Bijlage Taken Commissies.

2.3.3 WERKGROEPEN

Het bestuur kan voor tijdelijke projecten een werkgroep instellen, die voor een bepaalde periode een specifieke opdracht uitvoert. Dit kan bestaan uit het realiseren van een project of inventariseren van mogelijkheden. Afhankelijk van de opdracht voert de werkgroep haar taken uit of adviseert zij het bestuur.

3 MISSIE / VISIE

3.1 MISSIE

HC MIERLO IS ZOWEL EEN PRESTATIEVE ALS RECREATIEVE HOCKEYVERENIGING MET EEN FAMILIAIR KARAKTER. IEDER INDIVIDU BINNEN HC MIERLO MOET UITDAGING EN/OF PLEZIER HEBBEN OP ZIJN OF HAAR NIVEAU.

3.2 VISIE

Om alle leden te kunnen laten hockeyen op hun eigen hockeyniveau en persoonlijke doelstelling streven we per categorie naar minimaal 3 teams. Hiervoor is een brede goed georganiseerde verenigingsstructuur noodzakelijk met goede faciliteiten.

3.2 STRATEGIE

De spelers/speelsters worden ingedeeld op basis van hun hockeyvaardigheden en persoonlijke doelstelling. Om de hockeyvaardigheden te beoordelen worden spelersrapporten opgemaakt. Deze spelersrapporten worden onder verantwoordelijkheid van de technische commissie opgemaakt door de coach en trainer van ieder team. De technische commissie gebruikt de spelersrapporten voor de verdere selectieprocedure.

HC Mierlo streeft ernaar om per team en lid inzichtelijk te hebben wat de sportieve aspiraties zijn. De 1^e lijns-teams en opleidingsteam hebben een prestatieve doelstelling. De spelers/speelsters, trainers en coaches van de 1^e lijnsteam zijn erop gericht de maximale sportieve prestatie te bereiken, waarbij het plezier en het respect binnen het team een belangrijke voorwaarde is om dit resultaat te bereiken.

Na te streven klasse per team:

- Jeugdteams → 1^e lijnsteam 1^e klasse (ABC teams).
- Heren 1 → n.v.t.
- Dames 1 → 2e klasse (nu 3e).

Ook de doelstelling voor het speelniveau van de overige teams zal aan het begin van het seizoen worden vastgesteld.

4

SWOT - ANALYSE

4.1 INLEIDING

De SWOT-analyse (**S**trengths, **W**eaknesses, **O**pportunities & **T**hreats) vormt de verbinding tussen de doelstellingen van de vereniging en het beleid. In het beleid, dat in het volgende hoofdstuk wordt uitgewerkt, is beschreven hoe we onze doelstellingen moeten bereiken. Het spreekt vanzelf dat we daarbij uitgaan van de huidige situatie van de vereniging: onze sterke en zwakke punten, de kansen die er zijn en we kunnen benutten en de bedreigingen die we het hoofd moeten bieden.

STERKTES

- Centrale ligging (Mierlo, Brandevoort).
- 3 Hockeyvelden.
- Sfeer binnen de vereniging.
- Familiaire karakter (recreatief en prestatief).
- Financieel gezonde vereniging met in vergelijking met andere hockey verenigingen relatief lage contributie.

ZWAKTES

- Parkeervoorziening.
- Leeftijdsopbouw (weinig oudere leden en veel jeugdleden).
- Trainingen en vooral begeleiding (aantal trainers en begeleiders).
- Clubhuis gedateerd.
- Aantal jongensteams beperkt t.o.v. het aantal meisjesteams.

KANSEN

- Hockeysport populair.
- Gezondheid is hot issue.
- Verdere groei aantal inwoners in Mierlo (Luchen) en Brandevoort.
- Stijging georganiseerde sporters.

BEDREIGINGEN

- Geografische herkomst leden (Brandevoort) i.v.m. subsidies.
- Individualisering van de bevolking.
- Economisch moeilijker tijden waardoor het moeilijker is om sponsoren te binden (tendens stijging contributie) en minder sponsoring door gemeente.

4.2 DOELSTELLINGEN 2017-2018

We hebben de benoemde zwakten en sterkten én de bedreigingen en kansen uit de SWOT-analyse met elkaar verbonden. Hierbij hebben we van buiten naar binnen gekeken. M.a.w.: wat is de werking van de sterkten en zwakten op de kansen en bedreigingen. De gedachte hierbij is dat er geen invloed uitgeoefend kan worden op de situatie en ontwikkelingen om ons heen, maar dat deze wel effect hebben op onze vereniging.

De uitkomsten en analyses resulteren in de volgende doelstelling voor deze beleidsperiode:

- De ambities m.b.t. het spelniveau voor alle teams/spelers realiseren door het begeleiden van de doorontwikkeling van onze trainers.
- Het creëren van een brede betrokkenheid van ouders door het opstellen en uitdragen van het vrijwilligersbeleid.
- Het vergroten van het aantal sponsors en de totale sponsorinkomsten/het behouden van een financieel gezonde vereniging door het actualiseren van het sponsorbeleid en het inrichten van een nieuwe sponsor commissie.
- Upgraden van het interieur van het Clubhuis en het aansluiten op het voedingsbeleid volgens de richtlijnen Gezondere Kantines.
- Oudere jeugd en jongenslijn behouden.

5.1 HOCKEYZAKEN

Sport gerelateerde zaken zijn georganiseerd onder leiding van het verantwoordelijke bestuurslid Hockeyzaken . Dit bestuurslid wordt daarin bijgestaan door een aantal commissies, die afzonderlijke deeltaken zelfstandig uitvoeren.

5.1.1 TEAMSAMENSTELLING

Zie hiervoor de bijlage "selectiebeleid".

5.1.2 HOCKEYPLAN

De opleiding en begeleiding van jeugdspelers gebeurt aan de hand van het hockeyplan zoals opgesteld (zie bijlage). Dit plan geeft de trainers van alle jeugdteams voldoende structuur om op een efficiënte en doelmatige wijze de jeugd op een goede wijze techniek en tactiek van het hockeyspel bij te brengen.

5.1.3 TRAININGEN

De 1^e lijns en opleidingsteams worden getraind op basis van een door het betreffende begeleidingsteam te bepalen trainingsplan. Dit plan dient dermate flexibel te zijn dat snel op geconstateerde tekortkomingen gereageerd kan worden. 1^e lijn- en opleidingsteams krijgen 2 vaste trainingen per week aangeboden .

De overige (2^e lijns) teams krijgen 1 trainingen aangeboden waarbij er een 2^e training facultatief ingevuld kan worden door ouders,-. Dit wil zeggen dat je hierbij zelf kunt bepalen of je aan deze training wilt deelnemen.

5.1.4 TRAINERS

In ieder geval de trainers van de 1e seniorenteams beschikken over het diploma van de Trainer / Coach A opleiding van de KNHB. Er zijn verschillende jeugdtrainers die ook hun Jeugd Hockey Trainersdiploma hebben. Echter is het onze wens om alle trainers van 1e lijnteams in de jeugd binnen nu en 3 jaar over een Jeugd Hockey Trainersdiploma te laten beschikken.

Alle trainers worden daarnaast ondersteund door onze Trainings coördinator die verschillende avonden organiseert om hun kennis en ervaring te laten groeien.

Vanuit de club wordt daarnaast een Jongste Jeugd Trainerscursus aangeboden om de Mini's te doen leren hockeyen.

Alle trainers kunnen hun uren declareren tegen een vrijwilligersvergoeding die door het bestuur wordt vastgesteld en valt binnen de fiscale grenzen. Per seizoen kunnen maximaal 25 competitieweken worden gedeclareerd. Het 1^e Heren en Dames team hebben aparte budgetten met gediplomeerde trainers. Er zijn ook verschillende trainers die hun uren niet declareren en dus vrijwillig training geven.

5.1.5 FLUITEN VAN WEDSTRIJDEN

Junioren en senioren wedstrijden worden gefloten door spelers uit de senioren- en junioren A en B-teams. Al deze spelers worden geacht de hun toebedeelde wedstrijden te fluiten (zie hiervoor ook het arbitrageplan). De arbitragecommissie zorgt ervoor dat iedereen periodiek wordt ingedeeld.

De aanwezigheid van een ingedeelde scheidsrechter is de verantwoordelijkheid van het team van de ingedeelde scheidsrechter.

Wanneer de persoon die is ingedeeld niet kan, moet deze zelf zorgen voor een vervanger, primair binnen het eigen team. Het team van de ingedeelde scheidsrechter die een vervanger regelt blijft, verantwoordelijk voor aanwezigheid van een scheidsrechter. De vervangende scheidsrechter wordt tijdig doorgegeven aan de arbitragecommissie.

Bij verzuim van het fluiten zal dit via het bestuur worden teruggekoppeld aan de coach van het betreffende team. Van de coach/aanvoerder van het team wordt verwacht dat hij gepaste maatregelen treft en deze terug koppelt naar het bestuur om herhaling te voorkomen.

5.2 KLACHTENCOMMISSIE

Met het oprichten van een klachtencommissie willen wij het onze leden mogelijk maken om op een laagdrempelige manier hun verbetervoorstellen of klachten door te geven. De klachten worden in de commissie besproken. Van iedere klacht krijgt het lid een terugkoppeling. Het doel van de commissie is:

**LUISTEREN NAAR, OPLOSSEN VAN EN VERBETEREN
OP BASIS VAN KLACHTEN!**

5.3 TUCHTZAKEN

Tuchtzaken betreft de bestraffing van overtredingen in verenigingsverband. HC Mierlo is een vereniging. Van een overtreding is sprake wanneer gehandeld wordt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de KNHB. Daarnaast kan er sprake zijn van een overtreding wanneer een lid de belangen van HC Mierlo schaadt of zich tegenover een medelid niet gedraagt zoals deze zich dient te gedragen. Het verenigingsrecht biedt een sportbond de mogelijkheid om overtredingen te bestraffen en speciale commissies hiermee te belasten.

5.3.1 AFWEZIGHEID TEAM BIJ WEDSTRIJD

Het, zonder geldende regel (zie hieronder), niet op komen dagen voor en het niet spelen van een wedstrijd door een team heeft de volgende consequenties:

1. geldboete (min. € 125,00), welke doorberekend zal worden aan het team.
2. drie wedstrijdpunten mindering.
3. de wedstrijd moet ingehaald worden.

Het een tweede keer niet op komen dagen of niet spelen kan tot gevolg hebben dat een team uit de competitie verwijderd wordt. Ook heeft dit een boete tot gevolg.

Het afzeggen/verplaatsen van een wedstrijd moet altijd via de wedstrijdsecretaris van HC Mierlo.

Geldige redenen voor het op het laatste moment afzeggen zijn bijvoorbeeld : een sterfgeval van een 1^e lijnsfamilied lid binnen het team of zeer extreme weersomstandigheden.

In alle overige gevallen dient een team uiterlijk 3 weken voor datum van de wedstrijd een verzoek in te dienen bij het wedstrijdsecretariaat. De wedstrijdsecretaris zal dan bij de KNHB proberen de wedstrijd te verzetten.

5.3.2 AFHANDELING KAARTEN EN SANCTIES

Het bestuur heeft besloten om de kosten die horen bij de registratie van gele en rode kaarten door te berekenen aan de betreffende leden. Deze kosten bedragen, conform het tuchtreglement van de KNHB, € 7,50 per gele/rode kaart voor jeugdwedstrijden en € 12,50 per gele/rode kaart voor seniorwedstrijden.

De procedure is als volgt. Betreffende leden ontvangen na registratie van de gele/rode kaart een mail van de KNHB met daarin de eventueel opgelegde sanctie (schorsing) en bijbehorende kosten. In deze aankondiging staat al vermeld dat de vereniging deze kosten gaat verhalen.

Betreffende leden ontvangen van het bestuur van HC Mierlo een e-mail hoe deze kosten moeten worden betaald aan HC Mierlo.

Boetes die aan het team zijn opgelegd worden doorberekend naar de leden van het team. De boete wordt bij junioren teams kunnen worden verhaald via de coach en bij senioren bij de aanvoerder.

Iedereen die deelneemt aan door de KNHB uitgeschreven hockeywedstrijden is onderworpen aan het bondsreglement, de statuten en het tuchtreglement van de KNHB. In deze reglementen (zie website KNHB) is duidelijk vastgelegd hoe eventuele beroepsprocedures en bezwaarschriften tegen sancties moeten worden uitgevoerd.

Uiteraard ondersteunt het bestuur van HC Mierlo de campagne sportiviteit en respect van de KNHB en hoopt het bestuur dat het aantal overtredingen, gele en rode kaarten tot een minimum beperkt blijft en zoveel mogelijk wordt voorkomen.

5.3.3 HET SPELEN VAN NIET GERECHTIGDE SPELERS.

Wegens het meespelen van een niet-gerechtigde speler (bijvoorbeeld iemand die geen lid is van HC Mierlo); worden naast een boete van minimaal 75 euro tevens drie wedstrijdpunten in mindering gebracht, ongeacht aantal niet-gerechtigde spelers. De tegenstander kan eisen om de wedstrijd over te laten spelen.

5.3.4 KLEDINGPROTOCOL

Speelsters/spelers zijn, tijdens de wedstrijden verplicht, het door de KNHB goedgekeurde clubkostuum te dragen. Voor een team van de bezoekende vereniging geldt daarnaast dat het zich dient te kleden in een tenue waarvan de kleur duidelijk afwijkt van de ontvangende partij. De boete die de KNHB hiervoor zal opleggen bedraagt minimaal 75 euro. Bij de standaardteams dames en heren geldt de verplichting van

het dragen van rugnummers. De boete bedraagt minimaal 50 euro.

5.4 VERTROUWENSPERSOON(EN)

Binnen onze vereniging gebeuren een hoop goede zaken; we zijn volop in ontwikkeling en iedereen helpt en werkt met een betrokken hart. Het kan echter voorkomen dat iemand zich even niet thuis voelt of met een probleem kampt waarbij hij/zij niet bij de trainer of het bestuur terecht kan. De vertrouwenspersoon is dan aanspreekbaar voor ondersteuning en advisering; de vertrouwenspersoon biedt je een luisterend oor. Vervolgens zal de vertrouwenspersoon met de persoon in kwestie bespreken hoe het probleem kan worden aangepakt en persoonlijk be – en/of doorgeleiden.

Preventie:

Bij potentiële functionarissen houden we eerst een kennismakingsgesprek. In dit kennismakingsgesprek laten we zien dat HC Mierlo de inzet van functionarissen serieus neemt.

HC Mierlo zal ook de achtergronden van nieuwe functionarissen controleren. Bijvoorbeeld door contact op te nemen met verenigingen waar de functionaris eerder actief is geweest en/of door het opvragen van een verklaring van goed gedrag. Voor verdere informatie zie: <http://www.nocnsf.nl/vog>.

" ALLE (JEUGD)LEDEN MOETEN ZICH IN ONZE HOCKEYVERENIGING VEILIG KUNNEN VOELEN, ZODAT ZIJ ZICH OPTIMAAL KUNNEN ONTWIKKELEN"

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen (jeugd)leden, coaches, trainers en ouders, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken!

Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle (jeugd)leden in de gelegenheid om met veel plezier naar onze hockeyvereniging te gaan!

5.5.1 PESTEN OP DE HOCKEYVERENIGING

Pesten komt helaas bij iedere sportvereniging voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en bij onze hockeyvereniging serieus willen aanpakken.

Daar zijn wel enkele voorwaarden aan verbonden:

- Pesten moet als probleem worden gezien door alle direct betrokken partijen: gepeste (jeugd)leden, pesters en de zwijgende groep daar omheen, coaches, trainers, teammanagers (managers) en de ouders.
- De hockeyvereniging moet proberen pestproblemen te voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, zal nadrukkelijk worden afgesproken hoe we in teamverband met elkaar omgaan.
- Als pesten zich voordoet, moeten trainers, coaches, managers en Hockey Zaken (in samenwerking met de ouders) dat kunnen signaleren en stelling kunnen nemen.
- Wie pesten constateert wordt geacht dit te melden. In eerste instantie aan de trainer, coach en/of manager van het team. De voorzitter TC moet van deze melding op de hoogte worden gebracht.
- Wanneer het probleem niet op de juiste wijze wordt aangepakt of de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert, dan is de inschakeling van een vertrouwenspersoon mogelijk. Ook is het mogelijk direct bij het constateren van een pestgeval dit voor te leggen aan een vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en de TC adviseren.
- Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, beschikt de hockeyvereniging over een directe aanpak. Hiervoor verwijzen we naar het Bestuursreglement van de hockeyvereniging en in het bijzonder naar artikel 8.
- Jaarlijks wordt in de TC en in het Bestuur aandacht besteed aan dit onderwerp.

5.5.2. WAT IS PESTEN?

Onder pesten wordt verstaan: 'Het langdurig uitoefenen van geestelijk en/of lichamelijk geweld door een persoon of een groep tegen een eenling die niet in staat is om zich te verdedigen'.

Men spreekt van plagen als mensen aan elkaar gewaagd zijn. De ene keer doet de ene wat, de volgende keer doet de ander iets terug. Het is een spel. Plagen is lang niet altijd leuk, maar plagen is nooit bedreigend of grof.

Signalen van pesterijen kunnen o.a. zijn:

- Altijd een bijnaam, nooit bij de eigen naam noemen.
- Zogenaamde leuke opmerkingen maken over een teamgenoot.
- Een teamgenoot voortdurend ergens de schuld van geven.
- Beledigen.
- Voortdurend opmerkingen maken over kleding of anderszins.
- Isoleren en negeren.
- Buiten de hockeyvereniging opwachten, schelden, slaan of schoppen.
- Op weg naar huis achterna rijden.
- Naar het huis van de gepeste gaan.
- Bezittingen afpakken.
- Schelden of schreeuwen.
- Pesten via sociale media (msn, facebook, WhatsApp, mail).

Trainers, coaches, managers en ouders moeten alert zijn op de manier waarop (jeugd)leden met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen hun norm overschrijden.

5.5.3 HOE GAAN WIJ BIJ HC MIERLO MET PESTEN OM?

In eerste instantie laten wij ons leiden door het gezegde 'voorkomen is beter dan genezen'.

Dat doen we door de methodiek van het positief coachen te volgen en te stimuleren. Coaches en trainers zullen ongewenst gedrag direct bespreekbaar maken, in eerste instantie alleen met direct betrokkenen.

Mocht pestgedrag toch een serieus probleem worden, dan nemen wij dat binnen de vereniging hoog op en zal dit aangepakt worden.

Een effectieve manier om pesten te stoppen of binnen de perken te houden, is het afspreken van regels voor de (jeugd)leden.

De gewenste omgangsvormen zullen in de vorm van een aantal voorbeelden aan het begin van elk verenigingsjaar naar alle (jeugd)leden uit de teams worden uitgereikt door de coach en gemaild naar de ouders.

Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in het team, aanpak van ruzies etc. kunnen aan de orde komen. Dit zal veelal door de coach of manager besproken moeten worden.

Het voorbeeld van de trainers, coaches, managers en de ouders is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken. Agressief gedrag van trainers, coaches, managers, ouders en de (jeugd)leden wordt niet geaccepteerd. Trainers, coaches, managers, ouders en (jeugd)leden horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen.

5.5.4 BELANGRIJKE UITGANGSPUNTEN BIJ HET HANTEREN VAN HET PESTPROTOCOL.

Een belangrijk uitgangspunt is dat het inschakelen van de trainer, coach of manager niet wordt opgevat als klikken. Vanaf de benjamins brengen we (jeugd)leden dit al bij:

"Je mag niet klikken, maar,.....als je wordt gepest of als je ruzie met een ander hebt en je komt er zelf niet uit dan mag je hulp aan de trainer(coördinator), coach of manager vragen. Dit wordt niet gezien als "klikken".

Dit geldt natuurlijk ook voor de ouders van alle (jeugd)leden.

Een tweede uitgangspunt is dat een mede (jeugd)lid ook de verantwoordelijkheid heeft om het pestprobleem bij de trainer, coach of manager aan te kaarten. Alle (jeugd)leden zijn immers verantwoordelijk voor een goede sfeer in de groep.

De hockeyvereniging en het gezin halen voordeel uit een goede samenwerking en communicatie. Dit neemt niet weg dat iedere partij moet waken over haar eigen grenzen. Het is bijvoorbeeld niet de bedoeling dat ouders naar de hockeyvereniging komen om eigenhandig een probleem voor hun kind op te komen lossen. Samen met de trainer, coach, manager, vertrouwenspersoon of lijnhoofd wordt naar een oplossing gezocht en wordt actie ondernomen.

5.5.5 ONZE REGELS BIJ HC MIERLO ZIJN:

1. Wij luisteren naar elkaar.
2. Wij blijven van elkaar en van elkaars spullen af.
3. Wij bedreigen elkaar niet.
4. Wij roddelen niet over elkaar.
5. Wij schelden en lachen niemand uit.
6. Wij spelen samen. Iedereen hoort erbij.
7. Wij denken eerst na voor we iets doen.
8. Wij doen niet iets bij een ander dat we zelf ook niet prettig vinden.
9. Wij benadelen niemand.
10. Wij respecteren gemaakte afspraken.

Deze regels gelden op het terrein van hockeyvereniging HC Mierlo en daarbuiten.

Toevoeging:

(Jeugd)leden mogen in hun eigen team een aanvulling geven op deze vastgestelde verenigingsregels, in overleg met de coach en manager.

Die aanvulling wordt opgesteld, door en met het team, dit zijn de zgn. teamregels.

Zowel verenigingsregels als teamregels worden aan het begin van het seizoen door de coaches van de diverse teams besproken/uitgedeeld.

De 10 regels worden op een centrale plaats in het clubhuis van HC Mierlo opgehangen (2017 na upgrading clubhuis).

6 ACCOMMODATIE

6.1 VELDEN

- We hebben 3 velden. Twee zandgestrooide velden en 1 semi waterveld .
- Gebruik van de velden op zaterdag en zondag onder verantwoordelijkheid van wedstrijdsecretariaat en die afstemt met de accommodatiecommissie.
- Gebruik van de velden op maandag t/m vrijdag onder verantwoordelijkheid van voorzitter TC en die afstemt met de accommodatiecommissie
- Doordeweekse oefen- of inhaalwedstrijden worden door het wedstrijdsecretariaat gepland. Een en ander verloopt in overleg met voorzitter TC. Oefenwedstrijden van heren 1 en dames 1 worden door de coaches gepland in tijdig overleg met de accommodatiecommissie. Op donderdagavond kunnen er wedstrijden gespeeld worden in het kader van de donderdagavond competitie

6.2 CLUBHUIS

HC Mierlo huurt het clubhuis en de velden van de Gemeente Geldrop-Mierlo.

- Het clubhuis is functioneel en gezellig ingericht;
- Het clubhuis is opengesteld conform het horecabeleid (zie bijlage).
- Het clubhuis wordt eventueel uitgerust met een controlesysteem voor de toegang tot het clubhuis.
- Er is een toereikend assortiment van drank en voedsel.
- De barbediening is 'professioneel'.
- Het clubhuis is voor de barbediening prettig om in te werken.

6.3 EXPLOITATIE

Teneinde een rendabele exploitatie te waarborgen moet er sterk gelet worden op de kosten en de omzet van de bar.

Als HC Mierlo hebben we met een groot aantal wettelijke bepalingen te maken, onder andere op het gebied van milieu (geluid, openingstijden, afvalverwerking en dergelijke), veiligheid (onder andere voorschriften van de brandweer) en hygiëne (keuken en sanitaire voorzieningen). Het bestuur streeft ernaar deze bepalingen na te leven en wil zodoende een veilig clubhuis exploiteren, met respect voor de belangen van onze leden en onze omwonenden.

6.4 HORECABELEID

Het horecabeleid van HC Mierlo is vastgesteld door het bestuur en na te lezen via de site van HC Mierlo (zie bijlage). De belangrijkste gedragsregels binnen het horecabeleid zijn duidelijk zichtbaar geplaatst binnen het clubhuis.

GEDRAGSREGELS GEBASEERD OP RESPECT VOOR JEZELF

1. Gebruik geen drugs en beperk alcohol- en tabaksgebruik.
2. Draag officiële wedstrijdkleding.
3. Doe serieus mee met wedstrijden en trainingen.
4. Het meenemen van eigen alcoholische drank is niet toegestaan.

GEDRAGSREGELS GEBASEERD OP RESPECT VOOR EEN ANDER

5. Beledig een ander niet.
6. Discrimineer en intimideer een ander niet.
7. Gedraag je niet agressief.
8. Accepteer leiding van trainer, leider en scheidsrechter.
9. Laat medespelers niet wachten en laat ze niet zonder bericht in de steek.

GEDRAGSREGELS GEBASEERD OP RESPECT VOOR DE OMGEVING

10. Ga zorgvuldig om met bezittingen van HC Mierlo en anderen.
11. Ruim je eigen afval op en laat kleedkamers en het clubhuis schoon achter.
12. Neem geen glas mee naar de velden.
13. In het clubhuis en op de velden wordt niet gerookt.

6.5 GEZONDE(RE) SPORTKANTINE

De Hockeyclub Mierlo heeft een omgeving waar gezond eten gemakkelijk is. We vinden het belangrijk dat het aanbod en de uitstraling in de kantine gezond is, omdat dit bijdraagt aan de gezonde ontwikkeling en leefstijl van onze klanten.

Om deze reden werken we volgens de [Richtlijnen Gezondere Kantines](#) die zijn opgesteld door het Voedingscentrum. We maken hiermee de gezonde keuze de makkelijke keuze.

Onze kantine heeft de volgende basis:

- **De kantine biedt in elke productgroep minstens één betere keuze aan**
Binnen de verschillende aangeboden productgroepen (zoals dranken, brood, zuivel, etc.) biedt de kantine minstens één betere keuze aan. Dit geldt voor het uitgestalde aanbod. [Beter keuzes](#) zijn gedefinieerd door het Voedingscentrum.
- **Op de opvallende plaatsen liggen betere keuzes**
- **De kantine stimuleert water drinken**
In onze Gezonde kantine is water altijd beschikbaar. We bieden vanaf het najaar 2016 een watertappunt aan.

6.6 EVENEMENTEN

Evenementen zullen veelal door de evenementencommissie worden georganiseerd of gecoördineerd. Ook overige leden kunnen evenementen organiseren voor de leden van HC Mierlo. Voor de organisatie wordt het evenementenformulier gebruikt. Dit is te vinden op de site.

Bij het organiseren van evenementen zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De accommodatie wordt voor de volgende activiteit opgeruimd/schoon achtergelaten.
2. De begroting of het plan van aanpak voor dit evenement is bijgevoegd.
3. De evenementen worden beoordeeld door het bestuur van HC Mierlo, het evenement dient goedkeuring te hebben van het bestuur.

Het evenementenformulieren het bijbehorende sjaboon voor de begroting van het evenement kunt u vinden op de site van HC Mierlo.

7 COMMUNICATIE EN SPONSORBELEID

7.1 COMMUNICATIEBELEID

Zoals binnen elke organisatie is goede communicatie binnen HC Mierlo van groot belang. Maar ook de communicatie van HC Mierlo naar de buitenwereld is belangrijk.

VOOR DE COMMUNICATIE NAAR ONZE LEDEN MAKEN WE GEBRUIK VAN ONZE WEBSITE DIE ALTIJD DE MEEST ACTUELE INFORMATIE BEVAT. DE BRON VAN DE VERENIGINGSINFORMATIE KOMT UIT HET SOFTWAREPAKKET LISA.

7.2 SPONSORBELEID

Het verenigingsbeleid vindt zijn weerslag in de beleidsplansponsoring. Een plan met als doel de belangen van onze sponsoren te integreren in de visie van HC Mierlo. In de beleidsplansponsoring zijn de afspraken en de plannen voor zowel de vereniging, de leden, de sponsor als potentiële sponsor eenduidig vastgelegd.

DE ALGEMENE DOELSTELLING VAN HET SPONSORBELEID IS HET GENEREREN VAN EXTRA INKOMSTEN VOOR HET KUNNEN UITVOEREN VAN DE IN DE PLANNEN VAN DE COMMISSIES GENOEMDE EN DE DOOR HET BESTUUR GEACCORDEERDE EXTRA ACTIVITEITEN DIE NIET VANUIT DE CONTRIBUTIE BEKOSTIGD KUNNEN WORDEN.

In de sponsoring kan worden voorzien in geld of in geld waardeerbare goederen/diensten, waar tegenover HC Mierlo de communicatie van de sponsornaam, in overeenstemming met de door beide partijen hierover gemaakte afspraken, zo goed mogelijk zal behartigen. Sponsors kunnen op verscheidene manieren hun bedrijfsnaam naar buiten brengen. De sponsor heeft de mogelijkheid tot eenmalige en meerjarige sponsoring. In het sponsorplan zijn een aantal pakketten (zie sponsorplan op de website) samengesteld, maar ook de mogelijkheid voor andere manieren van sponsoring worden open gehouden. Shirtsponsoring wordt gezien als een unieke communicatiemogelijkheid die direct of indirect voortvloeit uit de activiteiten van de hockeyclub.

Voor HC Mierlo als vereniging zijn de inkomsten van de sponsoren van groot belang. Met de extra inkomsten kunnen investeringen worden gedaan voor de toekomst om het voortbestaan van de vereniging te kunnen garanderen en continueren. Voor de sponsormogelijkheden zie de bijlage: Sponsormogelijkheden HC Mierlo.